

SOLICITUD DE HABILITACION DE COMERCIO

DATOS DE IDENTIFICACION

PERSONAS FISICAS

APELLIDO/S Y NOMBRE/S: _____
TIPO Y N° DE DOCUMENTO _____ FECHA DE NACIMIENTO: ___ / ___ / ___
Nº CUIL: _____

PERSONAS JURIDICAS

RAZON SOCIAL: _____
FECHA DE CONTRATO SOCIAL: _____
Nº CUIT: _____
RESPONSABLE / APODERADO: _____
TIPO Y N° DE DOCUMENTO: _____ FECHA DE NACIMIENTO: ___ / ___ / ___

DOMICILIO FISCAL Y COMERCIAL

CALLE: _____ N°: _____ PISO: _____ DPTO: _____

DATO ADICIONAL: _____

NOMENCLATURA CATASTRAL: Circ.: ___, Secc. ___, Cha. ___, Qta.: ___, Mza.: ___, Frac.: ___, Parc.: ___, Uf.: ___

PDA. TASA SERVICIOS GRALES. N°: _____ PDA. PROVINCIAL: _____

BARRIO: _____

NOMBRE DE FANTASIA: _____

ACTIVIDAD: _____

CODIGO DE ACTIVIDAD DE INGRESOS BRUTOS: _____

FECHA DE INICIO DE ACTIVIDAD: _____

INSCRIPTO COMO EMPLEADOR : SI NO

CANTIDAD DE EMPLEADOS _____

DOMICILIO REAL PARTICULAR

CALLE: _____ N° _____ PISO: _____ DPTO: _____

BARRIO: _____ DATO ADICIONAL: _____

LOCALIDAD: _____ CODIGO POSTAL: _____

PARTIDO: _____ PROVINCIA: _____

TEL: _____ E-MAIL: _____

El que suscribe _____ afirma que los datos consignados en esta solicitud son correctos, completos y que ha confeccionado esta declaracion jurada sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener siendo fiel expresion de la verdad.

la recepcion de la presente solicitud por parte de la Municipalidad de Gral. Rodriguez, NO implica la aceptacion y/o confirmacion de los datos consignados, los cuales quedaran sujetos a verificacion.

Firmo la presente solicitud en mi caracter _____

(Titular, Apoderado, Pte, Socio)

En la ciudad de General Rodriguez, a los _____ dias del mes de _____ del año _____

Firma : _____

Aclaracion _____

Intervino: _____

REQUISITOS Y DOCUMENTACION RESPALDATORIA
ORD. 5537/24

- Zonificación aprobada (original)

DOCUMENTACION IDENTIFICATORIA
PERSONA FISICA

- Copia del DNI - frente y dorso-

PERSONA JURIDICA

- Copia del Contrato Social - Estatuto Social

Según Corresponda: a) Fotocopia de la Escritura
b) Contrato de Locación - firmas certificadas y sellado correspondiente
c) Comodato con Firmas Certificadas
d) Autorización del Propietario con Firma Certificada.



DOCUMENTACION DEL TITULAR

- a) Constancia de Inscripción en ARCA, con domicilio comercial
b) Constancia de Inscripción en Ingresos Brutos o Convenio Multilateral
c) Libreta Sanitaria, vigente, del titular y empleados.
d) Libre de deuda de I infracciones y tasas de servicios generales
(Juzgado de Faltas) Valido por 24 Hs.

DOCUMENTACION PERTENECIENTE AL COMERCIO

- a) Libre de deuda de Tasas por Servicios Generales (of. de Recaudacion)
 b) Impuestos Inmobiliarios - fotocopia de la factura (ARBA)
 c) Factura de un servicio (luz, gas, agua, teléfono) - fotocopia de la factura
 d) Copia de Plano de construcción del local aprobado por la Municipalidad para mas de 100 m2, o declaración jurada para menos de 100 M2 que se utilizan el cual deberá estar certificado ante Escribano Público.
 e) Certificado de Fumigacion
 Formulario 931 emitido por la AFIP -solo en caso de contar con empleados- (fotocopia)

En caso de las siguientes actividades:

REMISERAS - TALLERES MECANICOS - TALLERES DE MOTOS - TALLERES DE CHAPA Y PINTURA
GOMERIAS - VENTA DE AUTOPARTES - VENTA DE ACCESORIOS Y REPUESTOS PARA VEHICULOS
COMPRA / VENTA - VENTA DE ELECTRODOMESTICOS Y ARTS. VARIOS - LAVADEROS-
se deberá adjuntar a lo ya mencionado la siguiente documentación

- Certificado de Antecedentes Penales, (Registro Nac. De Reincidencia)
(Tucumán 1353, Capital Federal, 011-43745611/2/3)
 Libro de Actas, rubricado por la Municipalidad
 Constancia de Inicio de trámite ante el A.D.A. sobre vuelco de efluentes (LAVADEROS)

**INFORME ANTISINIESTRAL CONFORME A LA ORD. MUN. 4872/20
(PARA LOCALES COMERCIALES QUE SUPEREN LOS 50 M2)**

- Deberán iniciar el trámite en la oficinas de la Sec. de Obras y Servicios Públicos para la obtención del certificado correspondiente, sin lo cual **NO SE OTORGARÁ LA HABILITACIÓN**.

Estudio de Carga de Fuego, Plan Gral. De Evacuación, Plano de Evacuación, Capacitación del titular para realizar la evacuación, emitido por un Profesional Matriculado en Higiene y Seguridad

Informe de Riesgo Eléctrico y Memoria Descriptiva de Toda la Instalación.
Emitido por un Electricista Matriculado. PLANO ELECTROMECANICO SUP. MAYOR A 100M2

NO PODRA INICIAR LA ACTIVIDAD COMERCIAL HASTA TANTO NO SE HAYA EMITIDO EL CERTIFICADO DE HABILITACION CORRESPONDIENTE.